

Sitzungsleitung: Jakob Gilg

Protokollant: Jendrik Fabisch

Protokoll – 02.06.2025 – HG 104

Top 1: Eröffnung der Sitzung

Die Sitzung wird um 18.08 Uhr eröffnet.

Top 1.1: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Aus dem FSR sind anwesend: Jakob Gilg, Sophie Heinrich, Viktoria Klonoswka, Katarina Todorovic, Falynda Turay, Aulona Hebibi & Yunis Densborn (ab 18:17 Uhr) sind anwesend. Der FSR ist somit beschlussfähig.

Aus dem OFSR sind anwesend: Marius Mazur, Elena Lehmann und Jendrik Fabisch, Clara Nicklas (ab 18:23 Uhr)

Weitere Gäste: Jovita Anhut (StuPa-Präsidentin), Ira Helten (Studentisches Mitglied im Präsidialkollegium) ab 18:40 Uhr, Amelie Weber

Nachfolgend werden nur Vornamen genannt.

Top 1.2: Annahme der Tagesordnung

Viktoria beantragt, die TOPs 3 und 5 als neue TOPs 2 und 3 zu setzen, da sie früher gehen muss. Die geänderte TO wird mit 9/0/0 einstimmig angenommen.

Top 1.3: Annahme der Protokolle der vergangenen Sitzungen

Das Protokoll der letzten Sitzung am 20.05.2025 wird mit 9/0/0 einstimmig angenommen.

Top 1.3: Nächster Sitzungstermin

Die nächste Sitzung wird am 16. Juli, 18 Uhr in HG104 stattfinden.

Top 1.4: Berichte

Bericht des Vorsitzenden:

Jakob war im Urlaub. Außerdem hat er einen Schließfachschlüssel zurückbekommen. Der Workshop zur Erstiwoche sei nicht der große Wurf gewesen, aber erquicklicher als der erste.

Yunis betritt die Sitzung um 18:17 Uhr. Er hatte sich mit Stefan Haack verquatscht.

Jakob zeigt eine Mail von Claudia bezüglich der Inventur, die Yunis und Viktoria heute erledigt haben.

Der FSR-Jura-Mailaccount ist jetzt Abonnent des Radeberger-Newsletters. Jakob hat dahingehend Marius im Verdacht, wird aber nochmal Nachforschungen im Freundeskreis anstellen, wer sich diesen Scherz erlaubt hat.

Bericht der Sprecherin:

Falynda berichtet von dem Brief an Mühle bezüglich des Rufs Professor Wegners nach Halle. Der Präsident bedankt sich und sagt zu, dies bei den Verhandlungen zu berücksichtigen.

Bericht der Finanzerin:

Es gibt eine offene Rechnung von der Gerichtsmedizin.

Gegenstand	Summe	Abstimmungsergebnis
Dankschön Gerichtsmedizin	4,61€	7:0:0

Der neue Kontostand beträgt 645,80 Euro.

Außerdem wurde der Projektantrag zur BuFaTa vom AStA genehmigt.

Bericht der Verwaltung:

Viki berichtet nochmal ausführlicher, dass sie heute die erfolgreiche Inventur gemacht haben. Außerdem war der Ausflug in die Gerichtsmedizin wohl erfolgreich, nächstes Mal wäre es allerdings gut, vorher zu wissen, dass ein Laptop mitgebracht werden muss. Außerdem sollte eine Triggerwarnung bzgl. Leichenfotos eingefügt werden, einigen Leuten sei nicht bewusst gewesen, dass bei einem Besuch in die Gerichtsmedizin Leichen zu sehen sein könnten.

Auch Yunis berichtet, dass er an der Inventur teilgenommen hat. Die Freude ist weiterhin groß. Damit verbunden wurde auch das Büro aufgeräumt. Außerdem gibt es Absprachebedarf mit dem ZLL und ELSA, Jakob möchte dies allerdings gerne nicht bei den Berichten, sondern im zugehörigen eigenen TOP besprechen.

Top 2: Ersti-Woche WiSe 2025 (ehem. Top 3)

Die Vorlage zur Ersti-Woche steht weitestgehend aus dem vergangenen Jahr. Zur Ersti-Party ist noch unklar, ob wir in das Bellevue oder in das Kamea gehen. Jakob berichtet kurz, dass in den vergangenen das Bellevue gewählt wurde, weil es weniger Probleme mit der Kommunikation mit den Clubbetreibern gibt.

Clara betritt die Sitzung um 18:23 Uhr.

Jakob zeigt noch einmal den neuen Plan für die Ersti-Woche nach den Gesprächen mit Herrn Pohlreich. Bei den Punkten soll jeweils ein Vertreter der FSRs dabei sein. Die Brunches und Schichten für die Ersti-Party müssen noch eingeteilt werden. Was sich hinter den Vialympics verbirgt ist noch unklar. Auch was wir am Montagabend veranstalten, muss noch geklärt werden.

Top 3: Ersti-Fahrt 2025 (ehem. Top 4)

Viki hatte Kontakt mit einem Busunternehmen, das fragt, ob der Fahrer vor Ort bleibt oder zurückfährt. Noch ist unklar, ob wir uns ggf. um die Buchung für ein Hotel für den Fahrer kümmern müssen oder ein Budget zur Verfügung stellen.

Katarina verlässt den Raum von 18:30 Uhr bis 18:34 Uhr.

Das Datum ist der 17.-19. Oktober 2025, das erste Wochenende nach Beginn der Vorlesungszeit.

Sophie kümmert sich um Anfragen für Bezuschussung der Fahrt, im vergangenen Jahr gab es je 500€ von Förderkreis und Studentenwerk.

Top 4: Sponsoring (ehem. Top 5)

Viki und Yunis haben die Inventur gemacht. Aufgefallen ist, dass von den ehemals 150 Einwegbechern nur noch eine Hand voll vorhanden ist. In Zukunft sollte wieder erwägt werden, für die Becher Pfand zu nehmen.

Grundwissen-Bücher für die Rechtsgebiete sollen noch nachbestellt werden. Auf das Sponsoring mit Gönergy blicken wir positiv zurück und wollen es entsprechend weiterführen.

Zum WiSe rechnen wir wieder mit knapp über 100 Erstis. Es gibt noch fertig gepackte Ersti-Tüten, Birgit Müller möchte aber die Beutel zurück.

Ira Helten betritt die Sitzung um 18:40 Uhr.

Yunis stellt noch einen Kontakt zu Haema (Blutspende) her.

Top 5: Projekte des Sommersemesters (ehem. Top 2)

Top 5.1: Schwerpunktwoche 16.06-19.06.25 (ehem. Top 2.1)

Katarina wartet noch auf Antwort von Birgit Müller mit Einzelheiten zu den Veranstaltungen, um entsprechende Posts vorzubereiten.

Jakob muss den Profs noch die Räume für die jeweiligen Veranstaltungen zusenden. Der Stundenplan und die Werbung für den Grillabend können schon geteilt werden.

Wir blicken noch einmal auf die Einteilung für die Veranstaltungen in der Schwerpunktwoche, da sich einige Änderungen ergeben haben:

Wann?	Mo – GD 303	Di – GD 04	Mi – GD 205	Do -
09:00 Uhr	Jakob			
11:00 Uhr		Katarina	Marius	
13:00 Uhr	Elena	Yunis	Jakob	Falynda
14:00 Uhr			Katarina	
15:00 Uhr	Jendrik	Falynda		
16:00 Uhr	Katarina		Viki	
17:00 Uhr		<i>Grillabend</i>		

Das Einkaufen für den Grillabend im Ehrenhof übernehmen Aulona und Katarina.

Viki verlässt die Sitzung um 18:52 Uhr.

Jakob beantragt, ein Budget für den Einkauf festzulegen.

Gegenstand	Ergebnis	Abstimmungsergebnis
Der FSR möge beschließen, für das Einkaufen ein Budget	Das Budget für das Einkaufen für den Grillabend wird auf 150€ festgelegt.	6:0:0

von 150€ zur Verfügung zu stellen.		
------------------------------------	--	--

Unklar ist noch, wer das Grillen am Dienstag übernimmt. Wir rechnen mit ca. 60 Leuten

Als Dankeschön für die Profs und Referenten wird Jakob Schokolade besorgen, über die Rechnung soll im Nachhinein abgestimmt werden.

Top 5.2: Lagerfeuer am Winterhafen 23.06.25 (ehem. Top 2.2)

Katarina bereitet einen Post vor. Wir sind mit circa 8 Leuten vor Ort. Die Einteilung für die Awareness-Schichten machen wir in der nächsten Sitzung. Jakob bestellt 100 Spieße für 15,69€.

Gegenstand	Summe	Abstimmungsergebnis
100 Spieße Bestellung	15,69€	6:0:0

Top 5.3: Lerngruppen mit dem ZLL und (ehem. Top 2.3)

Katarina wartet noch auf Antwort von Birgit Müller, ruft sie morgen aber einmal an.

Top 5.4: Podiumsdiskussionen (ehem. Top 2.4)

Jakob hat einen Raum für seine Podiumsdiskussion im Logenhaus (LH 101/102) gebucht. Werbung läuft während er Schwerpunktwoche, Jakob und Katarina sind vor Ort.

Yunis verlässt den Raum von 19:11 Uhr bis 19:14 Uhr.

Falynda hat noch keinen Raum gebucht. Sie versucht, den Senatssaal zu bekommen und weicht sonst auch auf das Logenhaus aus.

Top 5.5: Tag der offenen Tür 25.06.25 (ehem. Top 2.5)

Falynda hatte noch keinen Kontakt zu den anderen FSRs, kümmert sich aber darum.

Top 5.6: Study-Night (ehem. Top 2.6)

Die Umfrage zur Study-Night hat eine Mehrheit für Dienstag, den 15. Juli ergeben. Sophie und Jendrik kümmern sich um die Planung.

Anne verlässt den Raum von 19:15 Uhr bis 19:18 Uhr.

Top 5.7: Bierball (ehem. Top 2.7)

Am 07. Juli findet wieder Bierball statt. Wir planen in der kommenden Sitzung mit der Vorlage des letzten Bierballs.

Top 5.8: Vorbereitung der Sommerwahlen (ehem. Top 2.8)

Kommende Woche Dienstag und Mittwoch wollen wir im GD Foyer in der Mittagspause Waffeln backen, um auf die Wahlen aufmerksam zu machen. Am Dienstag (10.06.) sind Falynda und Jakob dort, am Mittwoch (11.06.) Aulona und Katarina.

Falynda verlässt den Raum von 19:20 Uhr bis 19:22 Uhr.

Frist zum Einreichen von Kandidaturen ist am 15.06.25. Die fünftplatzierte Person wird nur für ein halbes Jahr gewählt werden und erhält keine Gremienbescheinigung. Jakob macht den Teig für die Waffeln fertig.

Top 6: Sonstiges

Julian (AStA) hat unsere Website noch immer nicht online gestellt, wir pflegen weiter unsere eigene Website und haken noch einmal nach.

Yunis berichtet, dass auf der Inventurliste von den Sponsoringartikel zum Teil nur Kartonanzahlen auftauchen.

Top 7: Ende der Sitzung

Die Sitzung endet um 19:29 Uhr.

Unterschrift des Protokollanten:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Gabis", is written above a horizontal line.