

## **Sitzung vom 04.02.2019**

**Ort:** FSR Büro in der Studimeile (Große Scharrnstraße 20a, 1. Obergeschoss)

**Zeit:** 18.15 Uhr

### **Protokoll:**

Es wird darauf hingewiesen, dass Yasin Dar, Mirac Özsoy und Kagan Karatekin 2 Minuten zu spät sind.

#### **Top 1: Eröffnung**

Die Sitzung wird durch Nell Imbriani um 18:19 Uhr eröffnet.

##### **Top 1.1: Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Es sind acht von acht gewählte Mitglieder anwesend, damit sind wir beschlussfähig. Weiterhin sind sieben Gäste anwesend.

##### **Top 1.2: Annahme der Tagesordnung**

Es wird darauf hingewiesen, dass jedes gewählte Mitglied die Tagesordnung zukünftig vor sich zu liegen haben muss. Dabei ist es egal ob das digital oder analog geschieht. Die Tagesordnung muss jedes gewählte Mitglied vor der Sitzung gelesen haben. Die Tagesordnung für heute wird einstimmig angenommen.

##### **Top 1.3: Abstimmung über das Protokoll der vergangenen Sitzung**

Die Abstimmung über das Protokoll der vorangegangenen Sitzung wird vertagt auf die nächste Sitzung.

##### **Top 1.4: Nächster Sitzungstermin**

Es soll eine Sitzung in den Semesterferien stattfinden. Dieser Termin soll am 03.04.2019 um 13:15 Uhr stattfinden. Isaa Elyassir ist für den Termin entschuldigt, Leah Heischkel kann es noch nicht sicher sagen, ob sie kommen kann.

##### **Top 1.5: Berichte**

Yasin Dar berichtet von der StuPa Sitzung. Es gab ein Lob für das Hausarbeitentutorium des FSR's. Darüber hinaus gab es Kritik für die Wahlen in Richtung AstA. Der AstA kündigt an, dass es zukünftig Konsequenzen für die Leute geben wird, die im GD Wahlwerbung machen. Es sollen strengere Ausschlussregelungen von den Wahlen für die entsprechenden Kandidaten geben.

#### **Top 2: Ämtervergabe**

Die Ämter werden neu vergeben. Dazu werden die Ämter vorgestellt. Alle 8 gewählten Mitglieder haben Stimmrecht.

### **Top 2.1: Vorsitz**

Nell Imbriani stellt sich für das Amt auf.  
Sie wird einstimmig in das Amt gewählt.

### **Top 2.2: Stellvertretender Vorsitz**

Pauline Trappe stellt sich für das Amt auf.  
Sie wird einstimmig in das Amt gewählt.

### **Top 2.3: Finanzen 1**

Mirac Öszoy stellt sich für das Amt auf.  
Er wird einstimmig in das Amt gewählt.

### **Top 2.4: Finanzen 2**

Kagan Karatekin und Isaa Elyassir stellen sich für das Amt auf. Da es zwei Kandidaten gibt erfolgt die Wahl im Geheimen.  
Issa Elyassir wird mit 5 zu 3 Stimmen in das Amt gewählt.

### **Top 2.5: Sprecher 1**

Yasin Dar stellt sich für das Amt auf.  
Er wird einstimmig in das Amt gewählt.

### **Top 2.6: Sprecher 2**

Kagan Karatekin stellt sich für das Amt auf.  
Er wird einstimmig in das Amt gewählt.

### **Top 2.7: Öffentlichkeitsarbeit 1**

Leah Heischkel stellt sich für das Amt auf.  
Sie wird einstimmig in das Amt gewählt.

### **Top 2.8: Öffentlichkeitsarbeit 2**

Adham Issa stellt sich für das Amt auf.  
Er wird einstimmig in das Amt gewählt.

### **Top 3: Wahl der Ehrenmitglieder und OFSR's**

Patric Boyles, Johanna Niehus, Monika Molencka, Vito Beyreiß stellen sich für die Wahl zu Ehrenmitgliedern auf. Es wird einstimmig beschlossen, dass sie zusammen gewählt werden. Es wurden alle einstimmig als Ehrenmitglied angenommen.

Zum OFSR aufstellen lassen sich Julia Schulz und Ali Bilgic.  
Die beiden werden getrennt voneinander gewählt.  
Julia Schulz wird einstimmig zum OFSR gewählt.  
Ali Bilgic wird mit sieben Stimmen und einer Enthaltung zum OFSR gewählt.

#### **Top 4: Vollversammlung**

Die gewählten Mitglieder sollen am Mittwoch den 06.04.2019 um 12:45 Uhr im GD HS 01 anwesend sein. Alle gewählten Mitglieder haben bei der Vollversammlung Anwesenheitspflicht.

Leah Heischkel merkt an, dass sie bis 12:45 Uhr Vorlesung hat und deshalb wahrscheinlich 5 Minuten später erscheinen wird. Yasin Dar und Kagan Karatekin sind für die Vollversammlung entschuldigt.

#### **Top 5: Fototermin**

Der Fototermin findet am Donnerstag den 07.04.2019 um 13 Uhr statt. Treffpunkt ist an der großen Treppe im Hauptgebäude.

#### **Top 6: Finanzen**

Es müssen nachträglich die Kosten für die Umzugskartons in Höhe von 39,89 € beschlossen werden. Diese werden einstimmig beschlossen.

#### **Top 7: Umzug**

Die Sache mit dem Umzug bleibt weiter problematisch.

Die Auflösung der Studimeile wird am **13.02.2019** besprochen. Es herrscht Anwesenheitspflicht. Isaa Elyassir, Adham Isaa und Mirac Özsoy sind entschuldigt.

Yasin Dar, Leah Heischkel und Nell Imbriani gehen morgen 10 Uhr zum Kanzler um die Sache mit dem Umzug zu klären.

Leah Heischkel, Yasin Dar und Mirac Özsoy sind für den Umzug am **22.02.2019** entschuldigt.

Nach der Vollversammlung am Mittwoch wird ein Teil der Sachen gepackt. Mirac Özsoy, Kagan Karatekin, Nell Imbriani und Leah Heischkel räumen nach der Vollversammlung die Kisten voll.

Am Donnerstag, den 07.02.2019 räumen Leah Heischkel und Yasin Dar noch auf.

Am 18.02.2019 werden Pauline Trappe und Isaa Elyassir weiterpacken. Adham Isaa kommt vielleicht mit dazu.

Am 21.02.2019 kontrollieren Adham Isaa, Pauline Trappe, Nell Imbriani und Yasin Dar ob für den Umzug alles fertig ist und erledigen notfalls noch die letzten Arbeiten

Beim Umzug am 22.02.2019 sind die gewählten Mitglieder Nell Imbriani, Pauline Trappe, Adham Isaa dabei. Ali Bilgic, OFSR, bietet seine Hilfe mit an.

Also folgende Termine:

<b>05.02.2019</b>	10 Uhr	<b>Yasin Dar, Leah Heischkel, Nell Imbriani</b> gehen zum Kanzler
<b>06.02.2019</b>	Ende Vollversammlung	1. Packen; <b>Mirac Özsoy, Kagan Karatekin, Nell Imbriani, Leah Heischkel</b>
<b>07.02.2019</b>	nach dem Fototermin	<b>Leah Heischkel, Yasin Dar</b> schrauben die Schränke auseinander
<b>13.02.2019</b>	19 Uhr	Auflösung Studimeile, <b>ALLE</b>
<b>18.02.2019</b>	vormittags	Packen; <b>Pauline Trappe, Isaa Elyassir</b> (eventuell Adham Isaa)

**21.02.2019** noch festlegen!

Letzte Vorbereitungen; **Adham Isaa, Pauline Trappe, Nell Imbriani, Yasin Dar**

**22.02.2019** ganztägig

Umzug; **Nell Imbriani, Pauline Trappe, Adham Isaa, Ali**

### **Top 8:** Vorstellung anstehender Projekte

Die Einladung der BuFaTa erfolgte. Sie findet vom 23.05.-26.05. statt. Die Fachschaft darf vorerst 4 Mitglieder schicken.

Die Anmeldung muss bis 28.02. erfolgen. Bis dahin können Anmeldungen an Nell Imbriani abgegeben werden.

Die Planung der Juristen/Juristinnen-Woche steht bevor. Nell Imbriani stellt die Veranstaltung vor. Einstimmig wird beschlossen, dass auch dieses Jahr wieder eine Juristen/Juristinnen-Woche stattfinden soll.

Nell Imbriani schlägt vor, dass die Juristen/Juristinnen-Woche vom 01.07.2019-05.07.2019 stattfinden soll. Bis zum 20.02.2019 hat jedes gewähltes Mitglied Nell Imbriani mitzuteilen, ob prinzipiell etwas gegen diesen Zeitraum spricht. Angemerkt wird, dass wir auf den Zeitpunkt der großen Übungen achten müssen und den Termin daher gegebenenfalls erneut anpassen müssen.

Der ViadrinaDay wird voraussichtlich gegen Ende Juni stattfinden. Dafür soll die nächste Zeit eine Ideenfindung von allen stattfinden.

Der Klausurenpool ist weiterhin Thema. Nell Imbriani kümmert sich immer noch um den Zugang vom IKMZ.

Die Landesfachschaftentagung soll jetzt am Freitag um 17 Uhr wieder stattfinden. Pauline Trappe bittet um weitere Teilnehmer. Wo die Tagung stattfindet steht noch nicht fest. Sie berichtet von aktuellen Projekten. Leah Heischkel bietet an mitzukommen.

### **Top 9:** Sonstiges

Hinweise zur Facebook-Gruppe und zu der Whatsapp-Gruppe erfolgen, die es bitte zu befolgen geht. Darunter zählt vor allem das Antworten auf Whatsapp Nachrichten seitens der gewählten Mitglieder.

Weiterhin geht es um das Thema T-Shirts bzw. Pullover. Nell Imbriani will sich zum Thema Sponsoring und Preise umhören und gibt dann weitere Informationen bekannt. Ein generelles Interesse an der Bestellung von Oberteilen mit FSR Jura erkennbarem Logo besteht.

Ein weiterer Bericht erfolgt zum Gespräch mit Frau Jensch. Sie kritisiert, dass es bei dem Hausarbeitentutorium jedes Jahr „von Null losgeht“ und bittet darum, dass es ein Konzeptpapier geben soll, welches an die zukünftigen FSR Mitglieder übergeben wird. Weiterhin kam in dem Gespräch das Thema der Prüfungsprotokolle auf. Wir wollen demnächst ein Standardformular zum Ausfüllen verfassen und das vor allem an die letzten uns bekannten Prüflinge der mündlichen Schwerpunktsbereichsprüfungen aushändigen, mit der Bitte uns Protokolle zu ihren Prüfungen zu schreiben.

Mirac Öszoy weist Nell Imbriani noch darauf hin, dass Sie dem AstA und Benedict Kreitz die ausstehenden Zahlungen überweisen soll.

Die Sitzung wird durch Nell Imbriani um 19:41 Uhr geschlossen.

**Protokollantin:**

Leah Heischkel